

УПРАВЛЯЙ ЭФФЕКТИВНО!



04 АПРЕЛЯ –
7 ИЮНЯ 2024г.

Интенсив для руководителей.

Победитель всероссийской премии – «Лучший образовательный проект по управлению бизнесом и командой (2023г)»

3 дня
тренинга
4, 5, 6
апреля

Разбор любых управленческих вопросов, в т.ч. именно по вашей компании – 2 месяца в общем чате с участниками (соблюдается конфиденциальность)

3 дополнительных онлайн обучения

Более 30 доп.материалов

Итоговая онлайн встреча и мастермайнд группа

ДИПЛОМ О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ



АВТОР И ВЕДУЩАЯ ПРОГРАММЫ
МАРИНА БАЛОБАНОВА

Руководитель с опытом 20 лет, основатель агентства управленческого консалтинга Skillstime, бизнес-тренер, автор книги «Лайфхаки для руководителей. Как создать эффективную команду.»



Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца
Международного института менеджмента
объединения предпринимателей при ТПП РФ (МИМОП)



Опыт управления автора – 20 лет (Альфа-Банк, Росбанк, авиация, телеком - 12 регионов в подчинении, команды, работающие с ЮЛ, ФЛ, Private, Premium, операционные).

Автор методик по быстрому развитию компетенций руководителей. Эксперт управленческого консалтинга (от стратегии до процессов, сертификация НИСКУ). Бизнес-тренер.

Спикер и эксперт бизнес-мероприятий, автор более 50 статей и публикаций по построению системы управления, мотивации персонала, управлению продажами, эмоциональному интеллекту (журналы «Управление сбытом», «Продавать!», «Мастер продаж», «Управление персоналом» и др).





КОМУ ПОДОЙДЁТ ИНТЕНСИВ?

Собственникам бизнеса

HR-руководителям

Руководителям отделов и департаментов

Руководителям любых подразделений, которые хотят построить систему управления персоналом и увеличить эффективность

Директорам по продажам, маркетингу, производству



РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ

Вы сможете:

Построить систему управления и быстро принимать решения в кризис

Создать систему правил для команды

Вовлекать сотрудников в изменения и убирать стресс в команде

Снизить свою нагрузку, освободите время для развития бизнеса

Получите более 30 эффективных практик – лайфхаков, которые сможете применить сразу для увеличения эффективности команды

Увеличивать эффективность персонала

Подчиненная команда получит новый заряд драйва для реализации бизнес-задач

Научитесь стратегическому и тактическому планированию, бережливому производству



КАК ПРОХОДИТ ИНТЕНСИВ

3 полных тренинг-дня офлайн в Санкт-Петербурге в СПА-отеле «Новый Петергоф», кофе-брейки включены (проживание в отеле оплачивается отдельно, действуют спец. условия)

2 месяца разбора любых ваших управленческих вопросов, ситуаций бизнеса. Дополнительные видео, другие материалы по любым возникшим запросам в области управления бизнесом и командой.

Консультации эксперта по внедрению практик в течение 2 месяцев

3 дополнительных онлайн встречи-обучения по выбранным участниками темам. +Мастермайнд-группа для разбора ситуаций бизнеса и для обмена практиками – онлайн

Презентации с обучения – более 300 слайдов основного материала

>30 дополнительных материалов в электронном виде: чек-листы, готовые для внедрения формы, тесты, видео

Защита итоговой работы и получение документа о повышении квалификации

Стоимость интенсива: до 15.03 – 69 000 руб. за 1 человека, с 16.03 - 79 000 за 1 человека – за всю программу интенсива

ПРОГРАММА 3 ОФЛАЙН ДНЕЙ 4, 5, 6 апреля



Какие качества и компетенции нужны лидерам в новой реальности?

Знакомство, обмен мнениями и исследование

Управленческий цикл – фундамент в работе руководителя

Планирование

Организация

Мотивация

Контроль

Координация

Как управлять людьми с разным уровнем подготовки и мотивации?

Модель ситуационного руководства

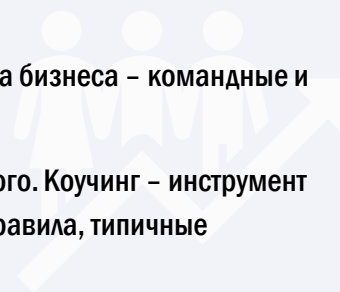
- О модели ситуационного руководства
- Причины несоответствия результатов критериям, которые поставил руководитель; ответственность и решение
- Уровни зрелости подчиненных. Вклад в команду и потребности сотрудника каждого типа
- Стили управления в соответствии с уровнями зрелости сотрудника



Как повысить эффективность каждого сотрудника?

Планирование и организация работы руководителя и подчиненных

- Планирование времени руководителя. Пожиратели времени
- Таймменеджмент руководителя и подчинённых. Матрица Эйзенхауэра и ABC планирование
- Как научить сотрудников самостоятельно составлять план мероприятий на период. Перевод целей в KPI. Логическое дерево. Пирамида Минто
- Action Plan. Оцифровка задач
- Регулярные управленческие процедуры для увеличения результата бизнеса – командные и индивидуальные.
- Регулярные управленческие процедуры для развития подчиненного. Коучинг – инструмент развития потенциала сотрудника. Проведение коучинг-сессии. Правила, типичные ошибки. Вопросы, которые важно задать на коучинг-сессии
- Проблемы коммуникации и как их решать



ПРОГРАММА 3 ОФЛАЙН ДНЕЙ



Работа с неопределенностью и принятие решений в кризис

- Как сохранить ценности и работать на единые цели в неопределенности
- Как принимать решения при большом потоке информации, событий или вводных
- Методы для принятия решений «4 вопроса», «От провала к прорыву», «Путь клиента»
- Новые проекты. Планирование и организация работ проектной команды. SCRUM
- Как принимать решения в команде? Кайдзен-сессия для вовлечения в изменения и составления конкретного плана действий. Подготовка. Проведение. Анализ результатов. Принятие решений на основе Матрицы приоритетов
- Гемба. Инструмент изменения процессов. Правила, типичные ошибки
- Наблюдение. Инструмент корректировки работы сотрудников

Как зарядить «внутренние батарейки» подчиненных?

Нематериальная мотивация

- Как лидеру сохранять ресурсное состояние и поддерживать его у сотрудников?
- Методы выявления индивидуальных мотиваторов сотрудников
- Как «продавать» изменения команде? Что и как говорить команде в сложной ситуации
Структура мотивационной речи и особенности
- Геймификация. Лайфхаки для практического применения

Ключевые элементы LEAN-менеджмента

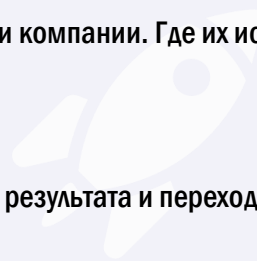
Единое информационное поле в команде, современные инструменты развития персонала и «бережливое производство»

- Панорама LEAN – менеджмента
- Соответствуем ли мы ожиданиям? Голос клиента. Методы сбора и работы с голосом клиента
- Доска визуализации работы команды – как единое информационное поле
- Прозрачные календари руководителей и подчиненных
- Матрица компетенций – инструмент сохранения и передачи опыта в команде. Как использовать матрицу компетенций

ПРОГРАММА 3 ОФЛАЙН ДНЕЙ



- Бережливое производство. 8 видов потерь в текущей деятельности компании. Где их искать и что делать.
- 5С как система оптимизации потерь
- Празднование успеха как инструмент фиксирования достигнутого результата и перехода на новый уровень



5 шагов создания эффективной команды

- Шаг 1. Создание идеологии – правил команды
- Шаг 2. Построение эффективных горизонтальных коммуникаций и освобождение времени руководителя
- Шаг 3. Статистика руками подчиненных
- Шаг 4. Планирование задач, ресурсов, времени на стороне сотрудника
- Шаг 5. Самокоординация в команде



На интенсиве участники всегда получают комплексную перезагрузку компетенций, множество методик, которые начинают внедрять сразу на программе, отличный нетворкинг и новую энергию для своего бизнеса и команды!

Запросить счёт за интенсив (3 дня тренинга, 3 онлайн обучения, мастермайнд, 2 месяца работы, все материалы и доп.материалы),
Задать вопросы по программе, отелю: Марина Балобанова, +79052163747
info@skillstime.ru

НЕСКОЛЬКО ОТЗЫВОВ



Полезна ли программа? Да. Для меня - очень. И это при опыте работы в бизнесе с 1985 (начало перестройки), и при опыте управления собственным бизнесом с 1991 года!
Я подозревал, что знаю не всё... Но что знаю так мало ???!!!
В общем, не ожидал, всё новое и актуальное. Ничего, сопли утёр, продолжаю работать. Только уже на следующем уровне.
Искреннее спасибо Марине Балобановой - профи, ядрёный.

Архипов Николай
Учредитель и генеральный директор, ООО «Элко-офис»



Бахадыр Рахимов,
Собственник и генеральный директор ГК Транс-Логистик

Очень понравилась методика, насыщенность информации и подхода к обучению. Много знаний и практики. Интенсив помог мне разобраться с самой структурой моей компании, найти больные места, помог правильному начинанию реформы в компании, оптимизировал многие процессы компании. Благодаря интенсиву я правильно распределил работу сотрудников. Понял, как развивать компанию, как экономить расходы. Сам процесс мотивации сотрудников, о котором иногда не думаешь. Научился правильно делегировать работу, понимая, что рабочее время сотрудника принадлежит компании. Благодарю за интенсив Марину Балобанову, за ее знания, позитив и поддержку во внедрении инструментов целый месяц!



Надежда Шушалыкова,
Коммерческий директор спа-отеля
«Новый Петергоф»

Марина, большое тебе спасибо за мега тренинг «Управляй эффективно»! Разложила всё по полочкам! У тебя особый талант собирать вокруг себя замечательных людей! Получила огромное удовольствие от общения со всеми участниками! И конечно перезагрузилась по полной программе. Уже рекомендую твои тренинги своим знакомым, партнерам, друзьям. Твои знания и опыт, которыми ты делишься – это клад. Да-да))) Настоящий клад знаний! СПАСИБО!



Ирина Орлова,
Руководитель, группа компаний CLADER (мебель)

Я посетила семинар «Управляй эффективно» в начале осени 2022г. Невероятно емкий, очень интересный и позитивный семинар, что очень важно в условиях наших реалий. Марина дает большой объем информации, но все прекрасно усваивается из-за легкости подачи. В процессе есть практические занятия, где можно сразу закрепить теорию практикой. Все инструменты управления очень актуальны и можно попробовать разные и понять какой подходит больше. А главное - инсайты приходят сразу в процессе обучения. Весь материал Марина дает с собой по окончании курса - и это хорошая база знаний, к которой можно вернуться в любое время. Для меня это было важно. Я рекомендую этот семинар, он дает хороший толчок в развитии управленческих навыков ну и просто заряжает позитивом и энергией. Благодарю Марину за любовь к своему делу и людям.



Заниматься с Мариной было легко, интересно и не скучно! Вся информация, которая давалась, заходила на "ура"!!!! Практических занятий я ждала с нетерпением и времени общения всегда не хватало! Марина расположила меня к себе своей открытостью и профессионализмом! Я не стеснялась с ней обсуждать темы, которые меня волновали, задавать вопросы, и не боялась показаться не сведущей в чем-то!
Применение полученных знаний на практике шло параллельно с обучением. Сразу же на основе материалов, которые нам давали, я составила интервью с соискателем для проведения собеседования на должность "менеджер по продажам". И теперь я не нервничаю и не листаю интернет, чтобы подготовиться к собеседованию. Также, сразу после вебинара были взяты в работу инструменты для решения проблемы, для разработки изменений, для совершенствования процесса, например, Кайдзен-сессия!!!
После обучения прошло меньше месяца, а изменения, которые происходят у нас в компании, налицо!

Корнеева Ирина
Директор по продажам, ООО «Элко-офис»

Задать вопросы по программе, запросить договор и счёт:

Марина Балобанова
+7 905 216 3747
info@skillstime.ru

Стоимость интенсива: до 15.03 – 69 тыс.руб, с 16.03 79 тыс.руб за 1 человека – за всю программу интенсива